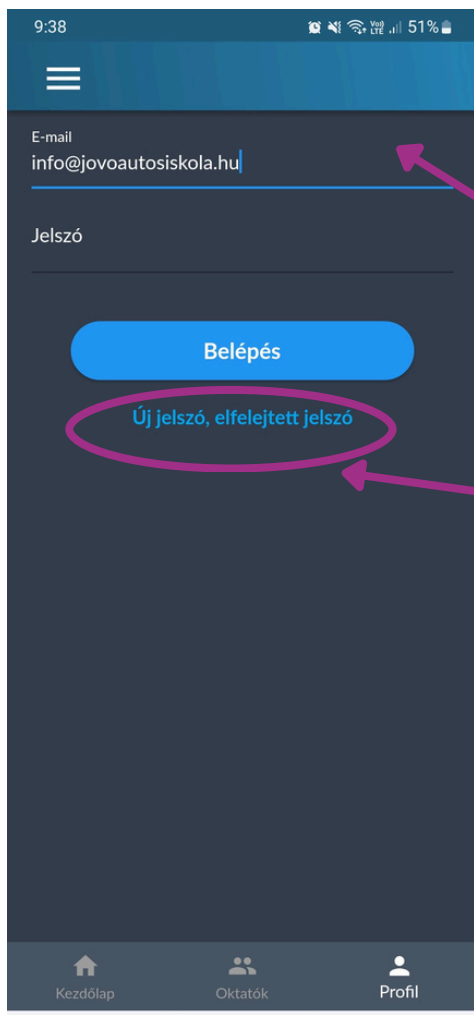
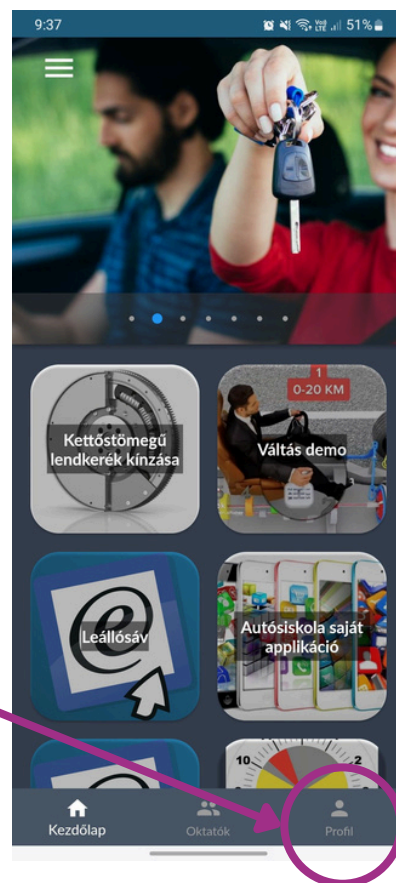


# Útmutató az E-klikk applikációhoz

## Bejelentkezés

Ezt az oldalt látod az applikáció letöltése és megnyitása után.

Kattints a "Profil" menüre.



1. Ide írd be az e-mail címed.

2. Kérj egy új jelszót.

3. Add meg újra az e-mail címed és nyomj rá, hogy "Küldés".



Ezután kapsz egy e-mailt, ahol hozz létre egy új jelszót.  
(Nézd meg a Spam mappát is.)

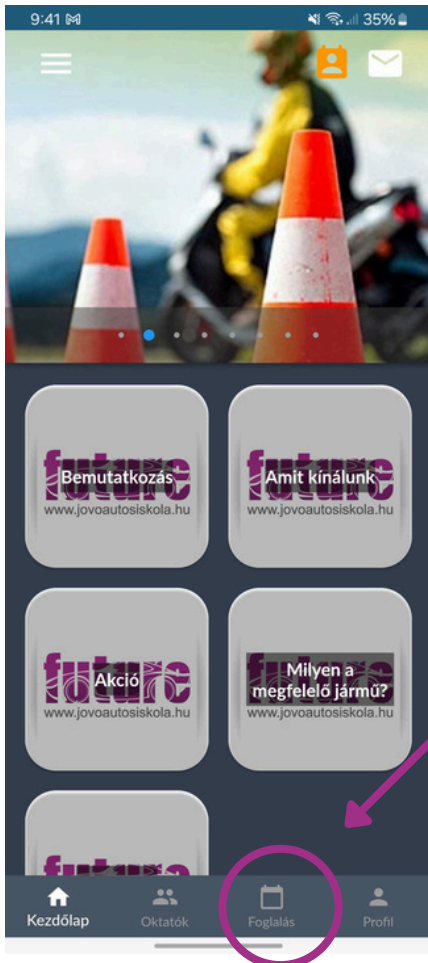
Lépj vissza az applikációba. Az e-mail címeddel és a most létrehozott jelszóval lépj be.

(Segíthet, ha előtte teljesen bezárod és megnyitod az appot.)

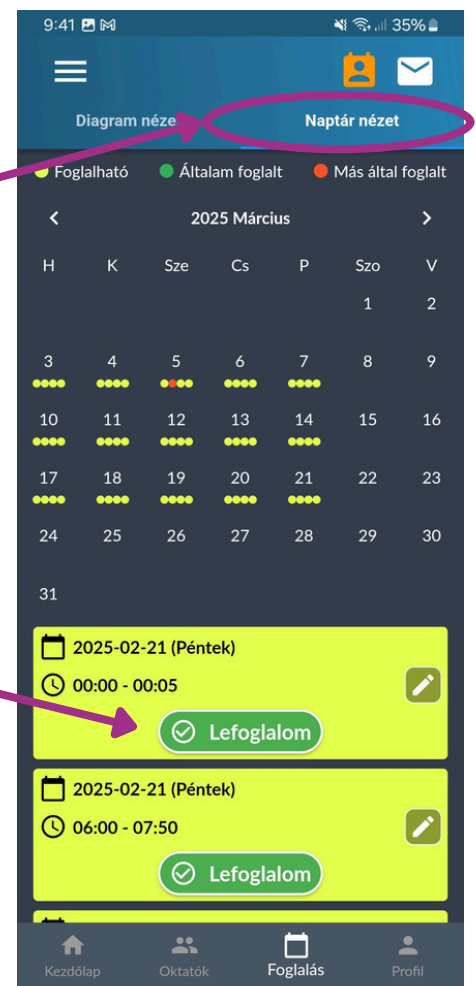
## Foglalás

A bejelentkezés után ezt látod.

1. Keresd meg a "Foglalás" menüt.



2. Váltás át a "Naptár nézet"-re.



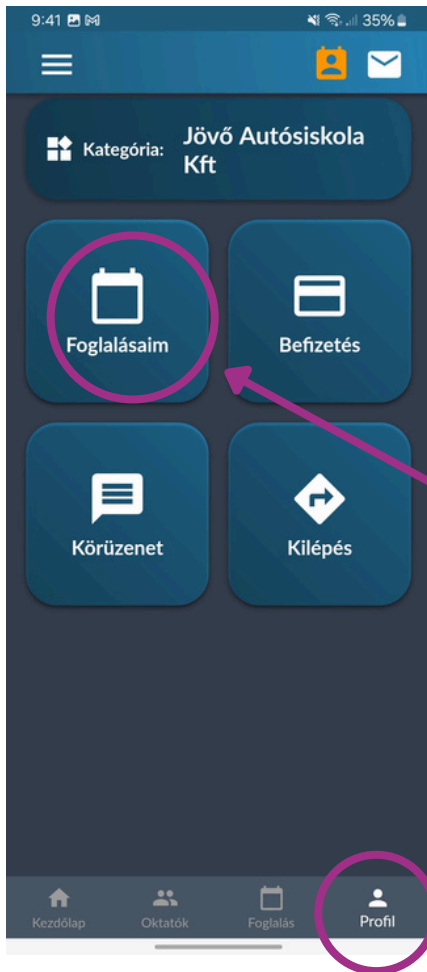
3. Válaszd ki a neked tetsző dátumot, majd kattints a "Lefoglalom" gombra.

**A sárga pöttyök a szabad időpontok.**

**A lefoglalt időpontjaid zöldek.**

**A piros pöttyök a mások által foglalt időpontok.**

# Foglalás törlése



1. Menj a "Profil" menüre.

2. Keresd meg a "Foglalásaim" menüt.

Válaszd ki, melyik időpontot szeretnéd lemondani.



3. Nyomj rá az "Időpont lemondása" gombra.

***Csak 48 órán túli időpontot tudsz lemondani az applikációban.***